प्रदेश सरकार
आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय
प्रदेश नं. २
जनकपुरधाम, धनुषा

प.सं.:-२०७७/०७८
च.नं. १८

मितिः२०७७/०४/०६

विषयः विवरण उपलब्ध गराई दिनु हुन ।

श्री भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय,
प्रदेश नं. २, जनकपुरधाम ।

प्रस्तुत विषयमा श्री यातायात व्यवस्था सेवा कार्यालयको प.सं.२०७६।७७, च.नं. ३१४, मिति २०७७।०३।१८ गतेको पारिश्रमिक दररेट स्वीकृत विषयक प्राप्त पत्रको छायाँप्रति संलग्न गरी पठाइएको छ । तत् सम्बन्धमा प्रस्तावित दररेटको आधारमा वार्षिक लागत अनुमान यथाशीघ्र उपलब्ध गराई दिनु हुनका साथै प्रस्तावित दररेटमा तहाँ मन्त्रालयको राय प्रतिक्रिया उपलब्ध गराई दिनु हुन निर्देशानुसार अनुरोध गरिन्छ ।

(राजन कुमार झा)
शाखा अधिकृत

बोधार्थ तथा कार्यार्थः

१.श्री यातायात व्यवस्था कार्यालय, - वार्षिक लागत अनुमानको विवरण यथाशीघ्र उपलब्ध गराइदिनु हुन।
लहान, सिरहा ।

२.श्री यातायात व्यवस्था कार्यालय, - वार्षिक लागत अनुमानको विवरण यथाशीघ्र उपलब्ध गराइदिनु हुन।
जनकपुरधाम, धनुषा ।

३.श्री यातायात व्यवस्था कार्यालय - वार्षिक लागत अनुमानको विवरण यथाशीघ्र उपलब्ध गराइदिनु हुन।
सवारी चालक अनुमति पत्र, पर्सा ।

४.श्री यातायात व्यवस्था कार्यालय सवारी - वार्षिक लागत अनुमानको विवरण यथाशीघ्र उपलब्ध गराइदिनु हुन।
पर्सा ।

५.श्री यातायात व्यवस्था सेवा कार्यालय - वार्षिक लागत अनुमानको विवरण यथाशीघ्र उपलब्ध गराइदिनु हुन।
बर्दिवास, महोत्तरी ।

६.श्री यातायात व्यवस्था सेवा कार्यालय- वार्षिक लागत अनुमानको विवरण यथाशीघ्र उपलब्ध गराइदिनु हुन।
गौर, रौतहट ।

७.श्री सूचना तथा प्रविधि शाखाः Website मा Uploead गरी सम्बन्धित मन्त्रालय/कार्यालयको इमेलमा पठाइदिनु हुन ।

प्रदेश सरकार

प्रदेश नं.२

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय

यातायात व्यवस्था सेवा कार्यालय

बर्दिबास, महोत्तरी

प.स. : ०७६।७७

च.नं. : ३९६

मिति : २०७७।०३।१८

बिषय :- पारिश्रमिक दररेट स्वीकृत सम्बन्धमा ।

श्री आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय,
प्रदेश नं.२, जनकपुरधाम ।

यातायात व्यवस्था विभागले जारी गरेको यातायात व्यवस्थापन कार्यविधि निर्देशिका, २०६० (संशोधित) को अनुसुची -१० मा सवारीचालक अनुमतिपत्रको परीक्षा सञ्चालनमा खटिने पदाधिकारी/कर्मचारीलाई उपलब्ध गराउने पारिश्रमिक दररेट अत्यन्त न्युन रहेको हुदाँ समानुकुल पारिश्रमिक परिमार्जनको लागि लोकसेवा आयोगले स्वीकृत गरेको पारिश्रमिक दररेट निर्देशिका-२०७२ लाई आधारमा मानी सवारीचालक अनुमतिपत्रको परीक्षामा खटिने पदाधिकारी/कर्मचारीलाई पनि सोही बमोजिम प्रदान गर्नुपर्ने आवश्यकता देखिएको हुदाँ प्रस्तावित पारिश्रमिक दररेट पाना-२ यसै साथ राखी स्वीकृतका लागि सादर अनुरोध छ ।

पोषण थापा
नि.कार्यालय प्रमुख

बोधार्थ
श्री भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय
प्रदेश नं.२, जनकपुरधाम ।

दर्ता नं.: २५८१
मिति: ०७७।३।२८
आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय

Email :- Bardibasyatayat@gmail.com, Website : https://mahottmso.dotm.gov.np Ph:- 044-550260

सवारीचालक अनुमतिपत्रको परीक्षा सञ्चालनमा खटिने पदाधिकारी/कर्मचारीलाई उपलब्ध गराउने पारिश्रमिक दररेट २०७७

क.स.	बिषय	पारिश्रमिक दररेट रु.		कैफियत
		लिखित	प्रयोगात्मक	
[redacted]				
क)	केन्द्राध्यक्ष	९००/–	१५००/–	
ख)	सहायक केन्द्राध्यक्ष	७५०/–	१०००/–	
ग)	समन्वयकर्ता	६००/–	८००/–	
घ)	निरीक्षक	४००/–	६००/–	
ङ)	सहयोगी	२५०/–	४००/–	
[redacted]				
क)	प्रहरी निरिक्षक	६००/–	९००/–	
ख)	प्रहरी नायब निरिक्षक	४००/–	८००/–	
ग)	प्रहरी सहायक निरिक्षक	३५०/–	७००/–	
घ)	प्रहरी हवल्दार	३००/–	६००/–	
ङ)	प्रहरी जवान	२५०/–	५००/–	

२. लिखित परिक्षा सञ्चालन गर्दा २०० जना परिक्षार्थी सम्मलाई एक सिफ्ट एक परिक्षा केन्द्र कायम गरि सञ्चालन गर्ने ।

३. ट्रयाक्टर र हेवी ईक्युपमेन्ट बाहेक सबै प्रकारका सवारीको प्रयोगात्मक परिक्षा सञ्चालन गर्दा १०० जना परिक्षार्थी सम्मलाई एक सिफ्ट कायम गरि प्रयोगात्मक परिक्षा सञ्चालन गर्ने ।

४. ट्रयाक्टर र हेवी ईक्युपमेन्ट प्रयोगात्मक परिक्षा सञ्चालन गर्दा ५० जना परिक्षार्थी सम्मलाई एक सिफ्ट कायम गरि प्रयोगात्मक परिक्षा सञ्चालन गर्ने ।

५. उत्तरपुस्तिका परीक्षण (प्रति परिक्षार्थी)		पारिश्रमिक दर रेट रु.
क)	प्रारम्भिक परिक्षण	८/-
ख)	अन्तिम परिक्षण	७/-

६. लिखित तथा प्रयोगात्मक परीक्षा समितिको बैठक भत्ता(प्रतिबैठक)	पदाधिकारी

क)	अध्यक्ष	२५००/-
ख)	सदस्य	२५००/-

➢ आमन्त्रित सदस्य भएमा समितिका सदस्य सरह बैठक भत्ता उपलब्ध गराईनेछ ।

७. मौखिक परिक्षा (अन्तर्वार्ता प्रति दिन) रु:		पदाधिकारी	कैफियत
क)	पदाधिकारी (३ सदस्य)	१५००/-	

➢ सहयोगी कर्मचारी प्रति परिक्षा रु. १०००/- उपलब्ध गराईनेछ ।

८. सबै प्रकारका परीक्षा सञ्चालन तथा नतिजा प्रकाशनको लागि समितिको अध्यक्षले खटाए बमोजिम कार्य गर्ने सहयोगी कर्मचारीलाई देहाय बमोजिम खाना तथा खाजा खर्च उपलब्ध गराउने

क. २ घण्टासम्मको कार्य भएमा खाजा खर्च वापत प्रति कर्मचारी रु. ३००/- उपलब्ध गराउने ।

ख. २ घण्टा भन्दा बढीको कार्य भएमा खाना तथा वापत प्रति कर्मचारी रु. ५००/- उपलब्ध गराउने ।

९. प्रश्नपत्रको निर्माणका लागि प्रश्नपत्र तयार गर्ने पदाधिकारी/कर्मचारीको पारिश्रमिक खर्च

क. प्रतिसेट प्रश्नपत्र निर्माण गरेवापत पारिश्रमिक रु. २०००/- उपलब्ध गराउने ।

ख. कम्प्युटर अपरेटर र प्रश्नपत्र परिमार्जन गर्ने प्रति व्यक्ति २ घण्टासम्म रु. ३००/- र दुई घण्टा भन्दा बढी भएमा रु. ५००/- पारिश्रमिक उपलब्ध गराउने ।

१०. उपरोक्तानुसारको दररेटमा कार्यालय समय अघिपछि भएमा २५ प्रतिशत र सार्वजनिक बिदाका दिनमा ५० प्रतिशत थप गर्ने ।

११. परिक्षा समितिका अध्यक्ष र कार्यालय प्रमुखले सामान्य सिद्धान्त र औचित्यका आधारमा कर्मचारीलाई परिक्षामा सहभागी गराउने ।

१२. माथि उल्लेखि संख्या भन्दा बढी परिक्षार्थी भएमा आवश्यकता अनुसार सिफ्ट र केन्द्र थप गरि परिक्षा सञ्चालन गर्ने ।

१३. उपरोक्तानुसारको सबै पारिश्रमिकमा नियमानुसार अग्रिम करकट्टी गरी भुक्तानी दिईनेछ ।